



وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الجمعية الخيرية

لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الحجرة

مسجلة برقم ٣٥٤٧

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....

سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة  
وفروعها ومكاتبها وتقييمها  
بالجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالحجرة

الباحة - محافظة الحجرة - ص.ب (١٨) الرمز البريدي ٦٥٩٦٢ تليفاكس: ٠١٧٧٤١٥١٥١ - جوال: ٠٥٥.٤٤٤.٠٤٩

(الراجحي: ٤٧٤٦٠٨٠١٠١٠٠٠١١) (الأهلي: ٣٠٣٦٢٣٠٠٠٠١٠٤) (البلاد: ٩٩٩٣٠٠٠٠١٠١٠٠٠٥)

E- mail: hajrah.quran@gmail.com



## وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

### الجمعية الخيرية

### لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الحجرة

مسجلة برقم ٣٥٤٧

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....

مقدمة:

إن سياسة آليات الرقابة والاشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها تعزز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والاجراءات لتتمنع مخاطر الفساد والاحتيال، وتعمل على تطوير العملية الادارية.

### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

### البيان

أولاً: الرقابة:

#### ١ - بالتقارير الإدارية:

- ان التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماد كلي في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه بصفة دورية وبانتظام، ويجب اعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:
- التقارير الدورية: وتكون هذه من العاملين لمدراءهم بصفة: يومية، أسبوعية، أو شهرية أو فصلية أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع، أو بعد انتهاء مشروع.
- تقارير سير الأعمال الإدارية: وتكون هذه التقارير من المدراء إلى الإدارة العليا وتتضمن أنشطة الإدارات والإنجازات المتعددة.
- تقارير الفحص: وتكون لتحليل ظروف مشروع سابقة ولاحقة لتساعد الإدارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات.
- تقارير قياس كفاءة العاملين: وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرين لمرؤوسيهم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.
- المذكرات والرسائل المتبادلة: وتكون بين الإدارات والأقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم.

#### ٢ - التقارير الخاصة:

- تقارير الملاحظة الشخصية.
- تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية.
- مراجعة الموازنات التقديرية.
- متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات.
- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.
- مراقبة السير وفق معايير نظام الجودة.
- تقييم ومراجعة المشاريع.

الباحة - محافظة الحجرة - ص.ب (١٨) الرمز البريدي ٦٥٩٦٢ تليفاكس: ٠١٧٧٤١٥١٥١ - جوال: ٠٥٥.٤٤٤.٠٤٩

( الراجحي: ٤٧٤٦٠٨٠١٠١٠٠١١ ) ( الأهلي: ٣٠٣٦٢٣٠٠٠٠١٠٤ ) ( البلاد: ٩٩٩٣٠٠٠٠١٠١٠٠٠٥ )

E- mail: hajrah.quran@gmail.com



## وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

### الجمعية الخيرية

### لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الحجرة

مسجلة برقم ٣٥٤٧

الرقم: .....  
التاريخ: .....  
المرفقات: .....

ثانياً: المبادئ:

- ١ - مبدأ التكاملية:  
تكامل الرقابة وأساليبها من الأنظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية.
- ٢ - مبدأ الوضوح والبساطة:  
سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة.
- ٣ - مبدأ سرعة كشف الانحرافات والابلاغ عن الأخطاء:  
أن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء.
- ٤ - مبدأ الدقة:  
إن دقة المعلومة ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله.

### المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة و إشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

### هذا والله ولي التوفيق

تم الاطلاع على سياسة آلية الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها بالجمعية بتاريخ  
٢٠٢١/٠١/٠٣ م

م.	الاسم	صفته	التوقيع	ملاحظات
١	علي بن احمد بن خضر الزهراني	رئيس المجلس		
٢	علي احمد دببيس السعدي الزهراني	نائب الرئيس		
٣	محمد موسى سعيد العلوي الزهراني	المشرف المالي		
٤	سعيد خضر عبدالله المقبل الزهراني	عضواً		
٥	حسن موسى احمد الاحمدي الزهراني	عضواً		
٦	عبدالله احمد علي السعدي الزهراني	عضواً		
٧	ناصر سالم علي العطاوي الزهراني	عضواً		

الباحة - محافظة الحجرة - ص.ب (١٨) الرمز البريدي ٦٥٩٦٢ تليفاكس: ٠١٧٧٤١٥١٥١ - جوال: ٠٥٥٠٤٤٤٠٤٩

( الراجحي: ٤٧٤٦٠٨٠١٠١٠٠١١ ) ( الأهلي: ٣٠٣٦٢٣٠٠٠٠١٠٤ ) ( البلاد: ٩٩٩٣٠٠٠٠١٠١٠٠٠٥ )

E- mail: hajrah.quran@gmail.com